

**ПРИКАЗ**

от 09.01.2017 г.

п. Новый

№11-а

**Об утверждении и введении в действие плана антикоррупционной деятельности в  
МБДОУ ДСОВ №19**

В целях реализации Федерального закона №273-ФЗ от 25.12.2008 « О противодействии коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 13.04.2010 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2017-2018 годы», в целях организации работы по противодействию коррупции в МБДОУ ДСОВ №19,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить разработанный план по организации антикоррупционной деятельности на 2017 г. в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 19 п. Новый Надеждинского района», довести его до сведения сотрудников и родителей, добиваться его неукоснительного соблюдения, при необходимости проводить корректировку.
2. Администрации МБДОУ ДСОВ № 19 обеспечить:
  - 2.1. Наличие информационного стенда, содержащего информацию о мерах, принимаемых по противодействию коррупции, с целью доведения данной информации до работников ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников.
  - 2.2. Предоставление отчетов о принимаемых мерах по противодействию коррупции.
  - 2.3. Проведение анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников по выявлению фактов коррупции в ДОУ.
3. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ДСОВ №19 \_\_\_\_\_ П.А. Матафонова

**План антикоррупционной деятельности  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский  
сад общеразвивающего вида № 19 п. Новый Надеждинского района» на 2017 год**

№ п/п	мероприятия	ответственные	сроки
<b>I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции</b>			
1.1	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОУ, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов	заведующий	постоянно
1.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников ДОУ	заведующий, председатель ППО	по мере необходимости, поступления другой информации
<b>II. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1	Создание комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений	заведующий	II квартал
2.2	Размещение памяток, консультаций по вопросам противодействия коррупции, установка «ящика для обращения родителей»	завхоз, педагоги	обновление информации на сайте ДОУ
2.3	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.	заведующий	постоянно
2.4	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации и проведения образовательной деятельности	заведующий	постоянно
2.5	Усиление внутреннего контроля в ДОУ по вопросам организации питания воспитанников	Заведующий, шеф-повар, завхоз	постоянно
2.6	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств в ДОУ	заведующий	постоянно
2.7	Совершенствование системы работы по обращению граждан	заведующий	постоянно
2.8	Организация и проведение	завхоз, бухгалтер	ежегодно

	инвентаризации имущества ДОУ по анализу эффективности его использования		
<b>III. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности ДОУ, взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>			
3.1	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Комиссия по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений, рабочая группа заведующий	II квартал, постоянно
3.2	Разработка раздела «Антикоррупционная деятельность» на сайте ДОУ для обеспечения открытости деятельности ДОУ	отв. за ведение сайта	II квартал
3.3	Проведение опроса среди родителей ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	заведующий	II квартал
3.4	Обеспечение наличия в ДОУ информационных стендов по вопросам: - организации питания, - оказания образовательных услуг	заведующий	постоянно, по мере внесения изменений
3.5	Оформление журнала обращений родителей. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях	заведующий	III квартал, постоянно, по мере поступления
3.6	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики детского сада в отношении коррупции	заведующий, педагог ДОУ	III квартал
3.7	Информирование родительской общественности о перечне предоставляемых услуг в ДОУ через сайт ДОУ	отв. за ведение сайта	III квартал до 20 сентября
3.8	Обновление на сайте ДОУ полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг	заведующий	постоянно
3.9	Организация личных приемов заведующей ДОУ родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных проявлений.	заведующий	постоянно