

Согласовано: на общем собрании
трудового коллектива
(Протокол от 31.08.2015 г. №2)
председатель общего собрания
коллектива
_____ /Егорова М. И./

Утверждаю
заведующий МБДОУ ДСОВ №19
_____ /Матафонова П. А./

Приказ от 31.08.2015 г. №37-а

Положение

**о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда
работников муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего
вида №19 п. Новый Надеждинского района»**

1. Общие положения

- 1.1. Данное положение разработано в целях повышения эффективности и качества труда работников образовательной организации, развития их творческой активности, инициативы, а также в целях повышения качества образовательного и воспитательного процессов.
- 1.2. Принято в соответствии с
 - Трудовым кодексом Российской Федерации,
 - Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Законом Приморского края от 25.04.2013 № 188-КЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Приморского края»;
 - Законом Приморского края от 13.08.2013 № 243-ФЗ «Об образовании в Приморском крае»;
 - Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №19 п. Новый Надеждинского района», финансируемого из средств бюджета Надеждинского муниципального района;
 - Уставом ДОО.
- 1.3. Данное Положение устанавливает порядок, перечень и условия осуществления поощрительных выплат работникам образовательного учреждения.
- 1.4. Распределение стимулирующих выплат по результатам труда производится в порядке, обеспечивающем государственно-общественный характер управления образовательной организацией.
- 1.5. Стимулирующие выплаты производятся в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда образовательной организации и максимальными размерами не ограничиваются.
- 1.6. Стимулирующие выплаты производятся в установленном в образовательной организации порядке.
- 1.7. Стимулирующие выплаты могут устанавливаться в виде стимулирующих выплат или выплачиваться в виде разовых премий.

2. Условия стимулирования

- 2.1. Стимулирование труда работников основывается на показателях качества и результативности их деятельности, которые устанавливаются настоящим Положением по согласованию на общем собрании трудового коллектива.
- 2.2. Стимулирующие выплаты производятся по основаниям, предусмотренным настоящим Положением и локальными актами, принимаемыми образовательной организацией в пределах фонда оплаты труда. Размеры и условия осуществления стимулирующих выплат устанавливаются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами (контрактами).
- 2.3. Деятельность работников по каждому из показателей оценивается в баллах в зависимости от степени достижения результатов.

3. Виды стимулирующих выплат.

- 3.1. В целях поощрения работников образовательной организации за выполненную работу могут быть установлены следующие виды стимулирующих выплат:
 - Выплаты за интенсивность, высокие результаты работы,
 - Выплаты за качество выполненных работ,
 - Премии по итогам работы.
- 3.2. Выплаты за качество выполненных работ осуществляются с учетом оценки критериев качества оказанных услуг и выполнения работы, разработанных и

утвержденных коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами.

- 3.3. Стимулирующие выплаты могут производиться по итогам работы за месяц, квартал, 9 месяцев, год.
- 3.4. Решение о введении каждой конкретной стимулирующей выплаты принимает руководитель образовательной организации, при этом – показатели, условия начисления, категории работников, которым она устанавливается, период, за который она производится, определяются в положении о стимулирующих выплатах образовательной организации с учетом мнения представительного органа образовательной организации.
- 3.5. При стимулирующих выплатах учитывается:
 - Успешное и добросовестное выполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде,
 - Инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда,
 - Качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью образовательной организации,
 - Выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельностью образовательной организации,
 - Качественная подготовка и своевременная сдача отчетности,
 - Участие в течение соответствующего рабочего периода в выполнении важных работ, мероприятий,
 - Особый режим работы, связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и непрерывной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения, обеспечение платных образовательных услуг и иной внебюджетной деятельностью,
 - Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения,
 - Непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ.

4. Порядок определения размера стимулирующей выплаты за качество выполненных работ

- 4.1. Размеры стимулирующих выплат предельными размерами не ограничиваются.
- 4.2. Стимулирующая часть фонда оплаты труда на уровне образовательной организации распределяется следующим образом:
 - 5% составляет фонд заведующего для премирования особо отличившихся работников при выполнении срочных, важных, неотложных работ, оказание материальной помощи. Выплаты из фонда заведующего производятся по мере необходимости. Заведующий согласует с председателем общего собрания коллектива кандидатуры и размер выплат, осуществляемых из фонда заведующего,
 - 95% - фонд, который распределяет комиссия по распределению стимулирующей надбавки.
- 4.3. Фонд стимулирующей части заработной платы среди различных категорий работников распределяется следующим образом:
 - Администрация – 10%,
 - Педагогические работники – 50%,
 - Обслуживающий персонал – 35%.
- 4.4. Комиссия по распределению стимулирующих выплат, назначенная руководителем образовательной организации приказом, до 10 числа следующего за отчетным месяца представляют материал по показателям деятельности работника в соответствии с утвержденными критериями и по форме, утвержденной приказом

руководителя образовательной организации, что является основанием для назначения им стимулирующих выплат.

4.5. Размер стимулирующих выплат и список работников, получающих данные выплаты, утверждается приказом руководителя образовательной организации.

4.6. Условием рассмотрения кандидатуры работника для назначения стимулирующих выплат является отсутствие дисциплинарных взысканий.

5. Условия снижения и отмены выплат стимулирующего характера.

5.1. При установлении стимулирующей выплаты, а также в течение учебного года руководитель образовательной организации имеет право отменить выплату стимулирующего характера или уменьшить ее размер при:

- Нарушении Трудового кодекса Российской Федерации,
- Нарушении статей закона Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава образовательной организации,
- Не обеспечении условий безопасности учебно-воспитательного процесса,
- Нарушении исполнительской дисциплины, некачественное ведение документации, несвоевременное предоставление отчетов,
- При наличии жалоб родителей.

**Критерии для расчета стимулирующей части фонда оплаты труда воспитателю,
музыкальному руководителю, инструктору по физической культуре**

критерии	условия	баллы
1. Качество выполненных работ	организация конкурсов, культурно-массовых мероприятий в ДОО	6
	организация конкурсов, культурно-массовых мероприятий в Надеждинском районе	7
	организация конкурсов, культурно-массовых мероприятий в Приморском крае, дальневосточном регионе, РФ	8
	участие в конкурсах, культурно-массовых мероприятиях международного и российского уровня	4
	за призовые места в конкурсах, культурно-массовых мероприятиях международного и российского уровня	5
	участие в конкурсах, культурно-массовых мероприятиях краевого уровня	3
	за призовые места в конкурсах, культурно-массовых мероприятий краевого уровня	4
	участие в конкурсах, культурно-массовых мероприятиях районного уровня	2
	за призовые места в конкурсах, культурно-массовых мероприятиях районного уровня	3
	участие в конкурсах, культурно-массовых мероприятиях уровня ДОО	1
	за призовые места в конкурсах, культурно-массовых мероприятиях уровня ДОО	2
	использование современных педагогических технологий	1
	высокий показатель функционирования – 80%	2
	высокий показатель функционирования – 70%	1
	низкий уровень заболеваемости – 5%	2
	низкий уровень заболеваемости – 10%	1
	отсутствие обоснованных жалоб родителей	1
отсутствие должников по родительской плате	1	
2. Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья воспитанников	обеспечение выполнения норм СанПиНа	1
	организация и проведение Дня здоровья, походов, экскурсий, спартакиад, спортивных праздников на районном уровне	7
	участие в Днях здоровья, походах, экскурсиях, спартакиадах, спортивных праздниках на районном уровне	2
	организация и проведение Дня здоровья, походов, экскурсий, спартакиад, спортивных праздников на уровне ДОО	6
	участие в Днях здоровья, походах, экскурсиях, спартакиадах, спортивных праздниках на уровне ДОО	1

3. Обобщение и распространение передового педагогического опыта, повышение квалификации	проведение мастер-классов, открытых показов ООД, семинаров, наставничество, участие в методических объединениях на краевом уровне	8
	проведение мастер-классов, открытых показов ООД, семинаров, наставничество, участие в методических объединениях на районном уровне	7
	проведение мастер-классов, открытых показов ООД, семинаров, наставничество на уровне ДОО	6
4. Исполнительская дисциплина	своевременное выполнение решений педсовета	1
	активное участие в ремонте группы и благоустройстве участка детского сада	2
	образцовое ведение документации	1
	готовность к взаимозаменяемости	1

Критерии для расчета выплаты стимулирующей части фонда оплаты труда помощнику воспитателя

критерии	условия	баллы
1. Качество работ	высокий показатель функционирования – 80%	2
	высокий показатель функционирования – 70%	1
	низкий уровень заболеваемости – 5%	2
	низкий уровень заболеваемости – 10%	1
	обеспечение выполнения норм СанПиНа	1
	систематическая помощь при подготовке к выходу на прогулку другим группам	1
	отсутствие обоснованных жалоб со стороны родителей	1
	участие и подготовка к утренникам, праздникам	2
	отсутствие замечаний по ОТ и ПБ	1
	готовность к взаимозаменяемости при возникновении производственной необходимости	2
	участие в ремонте группы и благоустройстве территории ДОО	2
	готовность к взаимозаменяемости	1

Критерии для расчета выплаты стимулирующей части фонда оплаты труда завхозу, кладовщику, делопроизводителю

критерии	условия	баллы
Качество работ	обеспечение условий для бесперебойного функционирования ДОО	2
	отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам хозяйственной деятельности	2
	отсутствие обоснованных жалоб	1
	качественная организация и проведение ремонтных работ	1
	отсутствие замечаний Роспотребнадзора	2
	образцовое ведение документации по номенклатуре дел	1
	общественная нагрузка (дежурство администрации,	1

	бракеражная комиссия, комиссия по ОТ и ТБ и др.)	
	готовность к взаимозаменяемости при возникновении производственной необходимости	2
	активное участие в ремонте ДОО и благоустройстве территории ДОО	2
	готовность к взаимозаменяемости	1

Критерии для расчета выплаты стимулирующей части фонда оплаты труда бухгалтеру

критерии	условия	баллы
Качество работ	отсутствие кредиторских задолженностей и остатков средств на счетах ДОО на конец отчетного периода	2
	отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности	2
	отсутствие обоснованных жалоб, дисциплинарных взысканий	1
	образцовое ведение финансовой документации	1
	общественная нагрузка (бракеражная комиссия, комиссия по ОТ и ТБ и др.)	1
	готовность к взаимозаменяемости при возникновении производственной необходимости	2
	активное участие в ремонте ДОО и благоустройстве территории ДОО	2
	готовность к взаимозаменяемости	1

Критерии для расчета выплаты стимулирующей части фонда оплаты труда другим категориям работников (рабочий по комплексному обслуживанию здания, рабочий по стирке спецодежды (белья), кастелянша, сторож, дворник, кухонный рабочий)

критерии	условия	баллы
Качество работ	обеспечение условий для бесперебойного функционирования ДОО	2
	отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам хозяйственной деятельности	2
	отсутствие обоснованных жалоб	1
	качественная организация и проведение ремонтных работ	1
	отсутствие замечаний Роспотребнадзора	2
	сохранность инвентаря	1
	общественная нагрузка (бракеражная комиссия, комиссия по ОТ и ТБ и др.)	1
	готовность к взаимозаменяемости при возникновении производственной необходимости	2
	активное участие в ремонте ДОО и благоустройстве территории ДОО	2
	готовность к взаимозаменяемости	1